DETERMINA DIRIGENZIALE
N 2177 DEL 03.09.2026

COMUNE DI CASTELVETRANO

VI DIREZIONE

"Urbanistica – Edilizia Privata – Beni Confiscati – Protezione Civile – Attività Produttive. – Servizio Attività Produttive"

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CO-ORGANIZZAZIONE DELLA "III SAGRA DEL PANE NERO DI CASTELVETRANO"

17 - 18 OTTOBRE 2026

PREMESSE

VISTO:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione, in materia di sussidiarietà orizzontale;
- il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, recante il "Codice del Terzo settore", e, in particolare, gli artt. 4 e 5, nonché l'art. 55 relativo al coinvolgimento attivo degli ETS;
- il D.M. del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, recante le Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo settore negli artt. 55-57 del D.Lgs. n. 117/2017;
- l'art. 6 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, relativo ai rapporti con gli ETS e all'esclusione dal Codice dei contratti pubblici degli istituti disciplinati dal Titolo VII del Codice del Terzo settore;

RICHIAMATI i principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione, parità di trattamento e buon andamento dell'azione amministrativa di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241;
Il Comune di Castelvetrano, nell'ambito degli strumenti di amministrazione condivisa e nel rispetto dei principi di partecipazione, trasparenza, parità di trattamento e sussidiarietà orizzontale, intende acquisire manifestazioni di interesse da parte degli Enti del Terzo settore (ETS) di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017, interessati alla co-progettazione e alla co-organizzazione della "**III Sagra del Pane Nero di Castelvetrano**", che si svolgerà nei giorni 17 e 18 ottobre 2026.
La collaborazione tra Comuni ed Enti del Terzo Settore (ETS) si fonda sul principio dell'amministrazione condivisa, disciplinato dal Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 – Codice del Terzo Settore, che promuove forme di cooperazione tra pubbliche amministrazioni e soggetti del privato sociale per il perseguimento di finalità di interesse generale.
Tra gli strumenti di amministrazione condivisa assumono particolare rilievo:

- la co-programmazione, finalizzata all'individuazione condivisa dei bisogni della comunità e delle modalità per affrontarli;

- la co-progettazione, finalizzata all'elaborazione e alla realizzazione congiunta di specifiche attività e interventi di interesse generale;

Tali strumenti, unitamente alle ulteriori forme di collaborazione tra enti pubblici e soggetti del territorio, trovano riferimento nel Codice del Terzo Settore, nelle Linee guida adottate con Decreto Ministeriale n. 72/2021 e nella normativa regionale vigente, in attuazione del principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione.

L'Amministrazione Comunale riconosce il ruolo delle associazioni e degli organismi del territorio nella promozione della cultura, delle tradizioni locali, delle produzioni tipiche e delle attività di animazione e valorizzazione del territorio.

In tale prospettiva, la III Sagra del Pane Nero di Castelvetrano rappresenta un'importante occasione di promozione del Pane Nero, delle produzioni agroalimentari locali, delle tradizioni enogastronomiche e dell'identità culturale della città, nonché di valorizzazione turistica e commerciale del territorio.

La manifestazione intende inoltre configurarsi quale momento di promozione complessiva delle eccellenze del territorio, attraverso il coinvolgimento del mondo produttivo, artigianale, artistico, culturale ed enogastronomico, favorendo la partecipazione di cittadini, visitatori, associazioni, operatori economici e realtà territoriali.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente Avviso è finalizzato all'avvio di un procedimento di co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e del D.M. n. 72/2021, per l'individuazione di un Ente del Terzo settore disponibile a collaborare con il Comune di Castelvetrano nella co-organizzazione e gestione operativa della "III Sagra del Pane Nero di Castelvetrano", prevista per i giorni 17 e 18 ottobre 2026.

Il soggetto individuato opererà in stretto raccordo con l'Amministrazione Comunale e con gli uffici comunali competenti, nell'ambito delle attività, degli obblighi e delle responsabilità definite dal presente Avviso e dagli eventuali successivi atti di collaborazione.

La proposta dovrà essere finalizzata non soltanto alla realizzazione delle attività essenziali della Sagra, ma anche alla costruzione di un programma articolato capace di coinvolgere l'intero centro urbano interessato dalla manifestazione, valorizzandone le vie, le piazze, gli spazi storici e gli esercizi presenti sul territorio.

2. FINALITÀ DELLA COLLABORAZIONE

La collaborazione è finalizzata a:

- valorizzare il Pane Nero di Castelvetrano quale prodotto identitario e di eccellenza del territorio;
- promuovere le produzioni agroalimentari, artigianali e gastronomiche locali;
- valorizzare le tradizioni culturali e popolari della città;
- incrementare l'attrattività turistica della manifestazione;
- favorire la partecipazione delle associazioni, dei produttori e degli operatori economici del territorio;
- favorire il coinvolgimento di artisti, artigiani e operatori della creatività;
- arricchire l'offerta culturale, artistica, ricreativa e gastronomica dell'evento;
- valorizzare il centro storico e il patrimonio urbano attraverso specifici percorsi tematici;
- promuovere le eccellenze olivicole e agroalimentari attraverso il coinvolgimento della Comunità dell'Olio;
- assicurare una distribuzione delle attività lungo l'intero percorso della manifestazione;
- creare un sistema coordinato di animazione, intrattenimento e valorizzazione degli spazi pubblici interessati dalla Sagra.

3. ATTIVITÀ A CARICO DEL SOGGETTO CO-ORGANIZZATORE

Il soggetto individuato collaborerà con il Comune di Castelvetrano nella programmazione, organizzazione e gestione operativa della manifestazione, assumendo a proprio carico le attività di seguito indicate.

3.1 Coordinamento generale

Il soggetto co-organizzatore dovrà curare:

- il coordinamento organizzativo e logistico complessivo della manifestazione;
- la ricerca, la gestione e il coordinamento degli espositori, della disposizione negli stand secondo le indicazioni dell'Amministrazione Comunale;
- il raccordo con espositori, produttori, operatori economici, associazioni, artisti, artigiani e altri soggetti partecipanti;
- il coordinamento delle attività culturali, artistiche, musicali, enogastronomiche, ricreative e promozionali;
- i rapporti con i tour operator e i gruppi organizzati, predisponendo appositi itinerari guidati e di visita dei monumenti del centro storico;
- il supporto operativo all'Amministrazione Comunale nelle attività organizzative connesse alla manifestazione;
- ogni ulteriore attività organizzativa concordata con l'Amministrazione Comunale e funzionale al buon esito dell'evento.

3.2 Vicoli dell'Arte e dell'Artigianato

Costituisce specifico impegno del soggetto co-organizzatore la realizzazione, nell'ambito della III Sagra del Pane Nero di Castelvetrano, dei "Vicoli dell'Arte e dell'Artigianato".

L'iniziativa dovrà svilupparsi lungo le vie Militello, Bassi e Geraci, con l'obiettivo di trasformare tali vie in un percorso dedicato all'arte, all'artigianato, alla creatività e alle produzioni artistiche e manuali.

A tal fine il soggetto co-organizzatore dovrà:

- predisporre un progetto di allestimento dei vicoli;
- coinvolgere il maggior numero possibile di artisti e artigiani, compatibilmente con gli spazi disponibili e con le esigenze organizzative;
- favorire la partecipazione di artisti e artigiani locali, regionali e, ove possibile, provenienti da altri territori;
- garantire la presenza di produzioni diversificate e coerenti con le finalità della manifestazione;
- organizzare gli spazi espositivi e dimostrativi;
- favorire, ove possibile, attività dimostrative e di lavorazione dal vivo;
- valorizzare il carattere storico e identitario delle vie interessate.

Il soggetto co-organizzatore dovrà inoltre prevedere un'illuminazione caratteristica delle vie Militello, Bassi e Geraci, finalizzata a creare un percorso suggestivo e riconoscibile, valorizzando gli spazi urbani anche nelle ore serali.

3.3 Area della Comunità dell'Olio

Per l'edizione 2026, il soggetto co-organizzatore dovrà predisporre una specifica area dedicata alla "Comunità dell'Olio", destinata agli espositori e alle realtà della Comunità dell'Olio inserite nell'ambito dell'Associazione Nazionale Città dell'Olio, di cui la Città di Castelvetrano fa parte.

L'area dovrà essere adeguatamente individuata, organizzata e valorizzata all'interno del percorso della manifestazione.

Il soggetto co-organizzatore dovrà curare:

- il coordinamento con gli espositori individuati nell'ambito della Comunità dell'Olio;
- la predisposizione e assegnazione degli spazi;
- l'organizzazione logistica dell'area;
- la valorizzazione delle produzioni olivicole e delle realtà territoriali partecipanti;
- il raccordo con l'Amministrazione Comunale e con gli organismi competenti.

L'area dovrà essere concepita quale spazio di promozione della cultura dell'olio, dell'olivicoltura e delle produzioni di qualità, inserito organicamente nel programma generale della Sagra.

3.4 Animazione di Via Vittorio Emanuele e del Sistema delle Piazze

Il soggetto co-organizzatore dovrà garantire l'organizzazione di attività di animazione e intrattenimento lungo il percorso di Via Vittorio Emanuele e nel Sistema delle Piazze.
Le attività potranno comprendere, a titolo esemplificativo:

- animazione itinerante;
- spettacoli musicali;
- esibizioni artistiche;
- performance;
- attività di intrattenimento per famiglie e bambini;
- artisti di strada;
- ulteriori iniziative coerenti con il carattere della manifestazione.

L'obiettivo è assicurare una continuità dell'animazione lungo il percorso della Sagra, evitando la concentrazione delle attività in un unico spazio e favorendo la fruizione dell'intero centro interessato dalla manifestazione.

3.5 Attività musicali e diritti SIAE

Il soggetto co-organizzatore sarà tenuto a curare gli adempimenti connessi agli spettacoli e alle attività musicali direttamente organizzati nell'ambito della manifestazione.
Sono pertanto posti a carico del soggetto co-organizzatore, ove dovuti in relazione alle attività dallo stesso organizzate, gli oneri relativi ai diritti d'autore e ai compensi SIAE, nonché gli eventuali ulteriori adempimenti previsti dalla normativa vigente.
Resta inteso che tali oneri potranno essere sostenuti, in tutto o in parte, anche da enti privati, istituzioni, associazioni, imprese, sponsor o altri soggetti terzi che intendano concorrere alla realizzazione dell'iniziativa, mediante contributi, sponsorizzazioni, erogazioni liberali, assunzione diretta dei relativi costi o altre forme di sostegno ammesse dalla normativa vigente.
L'eventuale sostenimento diretto di tali spese da parte di soggetti terzi, ove riconducibile al sostegno dell'iniziativa e formalmente documentato, sarà considerato quale forma di apporto e sostegno in favore del soggetto co-organizzatore, concorrendo alla valorizzazione complessiva delle risorse destinate alla realizzazione dell'evento, senza determinare ulteriori oneri a carico del Comune.
Il soggetto co-organizzatore dovrà provvedere direttamente agli eventuali pagamenti dovuti alla SIAE e agli altri soggetti titolari dei relativi diritti, assicurando la regolarità degli adempimenti necessari allo svolgimento degli spettacoli.
Resta inteso che eventuali diverse modalità di gestione degli oneri SIAE potranno essere definite esclusivamente mediante specifico accordo con l'Amministrazione Comunale.

3.6 Sponsorizzazioni e reperimento di risorse

Il soggetto individuato potrà, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e gestionale, avvalersi di:

- contributi;
- liberalità;
- sponsorizzazioni economiche;
- sponsorizzazioni tecniche;
- forniture;
- prestazioni di servizi;
- altre forme di sostegno da parte di soggetti pubblici o privati.

Tali risorse dovranno essere esclusivamente finalizzate alla migliore organizzazione, valorizzazione e realizzazione della manifestazione.
Il reperimento e la gestione delle risorse saranno effettuati sotto l'esclusiva responsabilità del soggetto co-organizzatore, senza che ciò comporti alcun obbligo finanziario, patrimoniale o di altra natura a carico del Comune di Castelvetrano.
Eventuali sponsorizzazioni dovranno risultare compatibili con il carattere istituzionale e con le finalità della manifestazione.

4. REPERIMENTO DI RISORSE ESTERNE

Il soggetto individuato potrà reperire autonomamente risorse esterne attraverso contributi, liberalità, sponsorizzazioni, sponsorizzazioni tecniche, forniture e servizi.
Le risorse reperite dovranno essere destinate esclusivamente alla realizzazione e al miglioramento della manifestazione.
Il Comune non assume alcun ruolo nella raccolta, acquisizione o gestione delle somme provenienti da soggetti terzi.
Il soggetto co-organizzatore sarà responsabile della corretta gestione delle risorse acquisite e del rispetto degli obblighi fiscali, amministrativi e contabili eventualmente connessi.

5. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ E RENDICONTAZIONE

Tutte le risorse eventualmente acquisite dal soggetto organizzatore dovranno essere rendicontate, con indicazione:

- delle somme ricevute;
- della relativa provenienza;
- delle spese sostenute;
- delle eventuali forniture e prestazioni ricevute;
- della corrispondenza tra entrate e uscite.

È fatto espresso divieto di effettuare o ricevere movimenti finanziari in contanti relativi alle suddette risorse, salvo quanto eventualmente consentito dalla normativa vigente.
Il soggetto organizzatore dovrà conservare ed esibire, su richiesta del Comune, la documentazione giustificativa delle entrate e delle uscite relative alla manifestazione, nonché la documentazione attestante la tracciabilità dei relativi movimenti finanziari.

6. CONCESSIONE DEGLI SPAZI

Il Comune di Castelvetrano concede esclusivamente l'utilizzo gratuito degli spazi individuati per lo svolgimento della manifestazione, alle condizioni previste dal presente Avviso ai sensi dell'art. 32, comma 1, lettera q) del Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.
La concessione degli spazi non costituisce, di per sé, contributo economico, sponsorizzazione o altra forma di sostegno finanziario da parte dell'Amministrazione Comunale.
L'utilizzo degli spazi dovrà avvenire nel rispetto delle indicazioni dell'Amministrazione Comunale e delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, pubblico spettacolo, occupazione del suolo pubblico e tutela del patrimonio.

7. RELAZIONE FINALE E RENDICONTO

Entro 15 giorni dal termine della manifestazione, il soggetto co-organizzatore dovrà presentare:

1. una relazione dettagliata sulle attività svolte, sulle iniziative realizzate e sui risultati conseguiti;
2. un rendiconto analitico delle entrate e delle uscite derivanti dalle sponsorizzazioni, liberalità, contributi e altre risorse esterne acquisite;
3. la documentazione giustificativa delle spese sostenute;
4. ove pertinente, la documentazione attestante gli adempimenti e i pagamenti effettuati in relazione ai diritti SIAE.

8. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse:

- Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS;
- Associazioni di Promozione Sociale (APS) iscritte al RUNTS;
- Organizzazioni di Volontariato (ODV) iscritte al RUNTS;

I soggetti interessati dovranno possedere adeguata capacità organizzativa e comprovata esperienza, anche mediante attività pregresse, nella realizzazione di iniziative culturali, turistiche, enogastronomiche o di promozione territoriale.

9. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La manifestazione di interesse dovrà contenere:

- dati identificativi del soggetto proponente;

- statuto e atto costitutivo;
- curriculum delle principali attività svolte con eventuali esperienze maturate nell'organizzazione di manifestazioni analoghe;
- proposta di collaborazione per la realizzazione della Sagra;
- indicazione delle eventuali attività di animazione previste lungo Via Vittorio Emanuele e nel Sistema delle Piazze;
- indicazione delle eventuali attività migliorative e integrative che il soggetto intende proporre;

10. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La selezione avviene mediante procedura comparativa pubblica finalizzata all'individuazione del soggetto con il quale avviare la fase di co-progettazione. La valutazione non costituisce aggiudicazione di un contratto pubblico.

Il soggetto individuato sarà invitato alla fase di co-progettazione per la definizione condivisa del progetto definitivo, del piano operativo, degli apporti delle parti e degli obblighi reciproci.

Le proposte saranno valutate tenendo conto, in particolare, dei seguenti criteri:

Criterio di valutazione	**Punteggio massimo**
Esperienza e capacità organizzativa del soggetto proponente	15 punti
Qualità della proposta di collaborazione	20 punti
Capacità di coinvolgimento del territorio	15 punti
Attività culturali, artistiche, gastronomiche e promozionali proposte	20 punti
Capacità di reperire risorse esterne e sponsorizzazioni	10 punti
Proposte migliorative rispetto alle attività e ai servizi di base richiesti dall'Amministrazione	20 punti
TOTALE	**100 punti**

Nella valutazione delle proposte migliorative particolare rilevanza potrà essere attribuita:

- alla qualità e alla completezza del progetto dei Vicoli dell'Arte e dell'Artigianato;
- al numero e alla qualità degli artisti e degli artigiani coinvolti;
- alla capacità di valorizzare le vie Militello, Bassi e Geraci attraverso allestimenti e illuminazione caratteristica;
- alla qualità della proposta relativa all'area della Comunità dell'Olio;
- alla qualità e alla diffusione territoriale delle attività di animazione;
- alla capacità di garantire servizi di accompagnamento turistico e segnaletica indicativa, delle aree dell'evento, compresi indicazione dei wc, dei parcheggi, dei luoghi d'arte, etc…

L'Amministrazione Comunale si riserva di individuare il soggetto ritenuto maggiormente idoneo alla realizzazione degli obiettivi della manifestazione, sulla base della complessiva qualità della proposta.

11. NATURA DELLA COLLABORAZIONE

La collaborazione ha natura non sinallagmatica e non comporta il riconoscimento di un corrispettivo o prezzo da parte del Comune per l'esecuzione delle attività. Gli eventuali apporti delle parti dovranno essere coerenti con la natura collaborativa del procedimento.

La partecipazione alla presente manifestazione di interesse non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione professionale tra il Comune e il soggetto individuato.

La collaborazione sarà formalizzata mediante apposita convenzione o accordo di collaborazione, successivo alla fase di co-progettazione, nel quale saranno definiti i reciproci impegni, le modalità operative, le responsabilità delle parti e le modalità di monitoraggio e rendicontazione.

Il soggetto individuato sarà responsabile della realizzazione delle attività poste a proprio carico dal presente Avviso e dal successivo atto di collaborazione.

12. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata secondo le modalità indicate nel presente Avviso e trasmessa entro il termine di **20.09.2026**.
La domanda dovrà essere indirizzata al:
Comune di Castelvetrano – VI DIREZIONE
secondo le modalità di seguito indicate:
PEC: protocollo@pec.comune.castelvetrano.tp.it
Oggetto: "Manifestazione di interesse – III Sagra del Pane Nero di Castelvetrano – 17 e 18 ottobre 2026".

13. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso è fondato sulla collaborazione effettiva e non sulla mera acquisizione di prestazioni predeterminate contro corrispettivo. Qualora emergano esigenze riconducibili a prestazioni onerose di natura contrattuale, le stesse dovranno essere eventualmente disciplinate mediante gli strumenti previsti dal D.Lgs. n. 36/2023.
Il presente Avviso non costituisce procedura di affidamento di un appalto o di un servizio a titolo oneroso, né procedura competitiva finalizzata all'acquisizione di prestazioni dietro corrispettivo, ma procedimento di amministrazione condivisa ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, nel rispetto del D.M. n. 72/2021 e dell'art. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 né comporta l'obbligo per l'Amministrazione Comunale di procedere alla selezione o alla stipula di un accordo.
Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente Avviso, nonché di non procedere all'individuazione del soggetto co-organizzatore, qualora non vengano ritenute idonee le proposte pervenute o per sopravvenute esigenze di interesse pubblico.
Il Comune si riserva altresì la facoltà di concordare con il soggetto individuato eventuali modifiche, integrazioni o rimodulazioni delle attività previste, in relazione alle esigenze organizzative, alla disponibilità degli spazi e alle prescrizioni delle autorità competenti.

Il Responsabile della VI Direzione
Arch. Pasquale Calamia